

**Die Anmeldung für Nichterwerbstätige ist
bei der zuständigen
AHV-Zweigstelle abzugeben**



Anmeldung für Nichterwerbstätige

Grund der Aufgabe der Erwerbstätigkeit oder der Anmeldung (1 Anmeldung pro Ehepaar genügt)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> vorzeitige Pensionierung | <input type="checkbox"/> Erwerbsaufgabe infolge Invalidität/Krankheit/Unfall |
| <input type="checkbox"/> Weltenbummler | <input type="checkbox"/> Schule oder Studium im Ausland oder in der Schweiz |
| <input type="checkbox"/> Scheidung / Verwitwung | <input type="checkbox"/> von der Arbeitslosenversicherung ausgesteuert |
| <input type="checkbox"/> keine / geringe Erwerbstätigkeit | <input type="checkbox"/> Bezug von Ergänzungsleistungen zur AHV/IV-Rente |
| <input type="checkbox"/> Zuzug aus einem anderen Kanton | <input type="checkbox"/> Flüchtling ohne Erwerb/Zuzug aus dem Ausland |
| <input type="checkbox"/> Ehegatte eines/einer Pensionierten | Kopie des Ausländerausweises beilegen |
| | Einreisedatum _____ |

1. Personalien des Anmelders / der Anmelderin

Name _____	Vorname _____
13-stellige Vers.-Nr. _____	Geb.-Dat. _____
Strasse / Nr. _____	PLZ / Ort _____
Heimatstaat _____	Tel.-Nr. _____
Zivilstand _____	gültig ab _____
früherer Wohnort _____	von / bis _____

Zustelladresse nur ausfüllen, wenn nicht identisch mit Wohnadresse
(z.B. Treuhandbüro, Vormund oder Beistand; Vollmacht bzw. Ernennungsakt beilegen)

Name / Firma _____	Vorname _____
Strasse / Nr. _____	PLZ / Ort _____

Auszahladresse (für allfällige Guthaben)

Zahlungsverbindung	<input type="checkbox"/> Bank	IBAN _____
	<input type="checkbox"/> Postcheck	
Bankname / Kontoinhaber/in _____	/	_____

1.1. Letzte Erwerbstätigkeit / Letzter Bezug von Arbeitslosentaggeldern

Name / Firma _____	erwerbstätig von/bis _____
Strasse / Nr. _____	PLZ / Ort _____
Lohn im Jahr der Erwerbsaufgabe _____	CHF _____

Zu wie viel Prozent sind oder waren Sie erwerbstätig? _____ %

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Taggelder von der Arbeitslosenversicherung
Wenn ja, bitte Abrechnungen / Leistungsausweis beilegen. | Total Entschädigung im Jahr der Aussteuerung
CHF _____ |
| <input type="checkbox"/> selbstständig erwerbend
Wenn ja, Kopie der letzten Beitragsverfügung beilegen. | Zuständige Ausgleichskasse
_____ |

2. Personalien des Ehegatten / der Ehegattin (auch Verwitwete oder Geschiedene)

Name _____ Vorname _____
13-stellige _____ Geb.-Dat _____
Vers.-Nr. _____
Strasse / Nr. _____ PLZ / Ort _____
Heimatstaat _____ Tel.-Nr. _____

Zustelladresse nur ausfüllen, wenn nicht identisch mit Wohnadresse
(z.B. Treuhandbüro, Vormund oder Beistand; Vollmacht bzw. Ernennungsakt beilegen)

Name / Firma _____ Vorname _____
Strasse / Nr. _____ PLZ / Ort _____

Auszahladresse (für allfällige Guthaben)

Zahlungsverbindung Bank Postcheck IBAN _____
Bankname / Kontoinhaber/in _____ / _____

2.1. Letzte Erwerbstätigkeit / Letzter Bezug von Arbeitslosentaggeldern

Name / Firma _____ erwerbstätig von/bis _____
Strasse / Nr. _____ PLZ / Ort _____

Lohn im Jahr der Erwerbsaufgabe _____ CHF _____

Zu wie viel Prozent sind oder waren Sie erwerbstätig? _____ %

Taggelder von der Arbeitslosenversicherung Total Entschädigung im Jahr der Aussteuerung
Wenn ja, bitte Abrechnungen / Leistungsaus- CHF _____
weis beilegen.

selbstständig erwerbend? Zuständige Ausgleichskasse
Wenn ja, Kopie der letzten Beitragsverfügung _____
beilegen.

3. Reinvermögen (nur deklarieren, sofern Sie keine Steuererklärung des Vorjahres beilegen können)

Es ist das gesamte in- und ausländische Vermögen, allfällige Hypotheken sowie die übrigen Schulden zu Beginn der Beitragspflicht als Nichterwerbstätige/r anzugeben — **bei Verheirateten auch inkl. Vermögen des Ehegatten**. Für die Berechnung der Beiträge wird bei Verheirateten jedoch nur jeweils die Hälfte des ganzen Vermögens beigezogen. Massgebend sind die steuerrechtlichen Werte, jedoch ohne Berücksichtigung der Sozialabzüge.

Liegenschaften/Land CHF _____ Kantone _____

(Die Ausgleichskasse passt den Steuerwert dem Landesdurchschnitt an)

Sonstige Vermögen CHF + _____

Hypothek/Schulden CHF - _____

Total Reinvermögen CHF = _____ Stichdatum _____

(vor Abzug des Steuerfreibetrags)

4. Renteneinkommen

Zu deklarieren ist das Renteneinkommen für die Zeit ab Beginn der Beitragspflicht. **Bei Verheirateten ist auch das Renteneinkommen des Ehegatten bzw. der Ehegattin anzugeben.** Erfolgte Leistungen für verschiedene Zeitabschnitte, so sind diese getrennt aufzuführen. **Nicht anzugeben** sind die Invalidenrenten der Eidgenössischen Invalidenversicherung, Leistungen der Arbeitslosenversicherung, der Erwerbssersatz sowie die Ergänzungs- und Sozialhilfeleistungen.

	von Monat / Jahr	bis Monat / Jahr	Höhe pro Monat
Rente der Eidgenössischen Alters- und Hinterlassenenversicherung (AHV)			
Anmelder/in	_____	_____	CHF _____
Ehegatte/in	_____	_____	CHF _____
Rente der Pensionskasse/Unfallversicherung (inkl. Überbrückungs-, Zusatz- und Kinderrenten)			
Anmelder/in	_____	_____	CHF _____
Ehegatte/in	_____	_____	CHF _____
Unfall-/Krankentaggeld			
Anmelder/in	_____	_____	CHF _____
Ehegatte/in	_____	_____	CHF _____
Erhaltene Unterhaltsleistungen (ohne Kinderalimente)			
Anmelder/in	_____	_____	CHF _____
Ehegatte/in	_____	_____	CHF _____
Renten ausländischer Sozialversicherungen			
Anmelder/in	_____	_____	CHF _____
Ehegatte/in	_____	_____	CHF _____
andere Renteneinkommen			
Anmelder/in	_____	_____	CHF _____
Ehegatte/in	_____	_____	CHF _____
Total			CHF _____

Die definitiven Zahlen werden der Ausgleichskasse von der Steuerverwaltung mitgeteilt. Die Verfügungen werden deshalb zunächst provisorisch, d.h. gemäss Ihren Selbstangaben erlassen. Für weitere Informationen bitten wir Sie, das Merkblatt 2.03 „Beiträge der Nichterwerbstätigen an die AHV, die IV und die EO“ zu beachten.

Bitte beachten Sie die Folgeseite und unterschreiben Sie die Anmeldung.

Um Ihre Anmeldung bearbeiten zu können, benötigen wir folgende Unterlagen:

1. Generell

- Kopie der aktuellen Steuererklärung resp. Kopie der definitiven Staatssteuerveranlagung
- Kopie der Lohnausweise oder der Lohnabrechnungen für das Jahr der Erwerbsaufgabe
- allfällige Kranken- oder Unfalltaggeld-Abrechnungen

2. Speziell

Vorzeitig Pensionierte

- Kopie des Pensionskassenbescheids

IV-Rentner/in

- Abrechnungen der Kranken- oder Unfalltaggeld-Versicherung
- Kopie des Pensionskassenbescheids

Geschiedene

- Kopie des Scheidungsurteils

Witwen und Ehegatten von Pensionierten

- Kopie des Pensionskassenbescheids

Student/in im Ausland oder in der Schweiz

- Kopie der Studiumsbestätigung

Zuzug aus einem andern Kanton

- Kopie der letzten Beitragsverfügung

Hinweise

Solange eine eingetragene Partnerschaft dauert, ist sie im Sozialversicherungsrecht einer Ehe gleichgestellt (ATSG Artikel 13a, Absatz 1). Unter www.akso.ch können Sie die provisorischen Beiträge im Voraus und unverbindlich berechnen.

Die Prüfung eines allfälligen Anspruchs auf Familienzulagen erfordert das Anmeldeformular 3503. Mehr Informationen und das betreffende Formular können Sie unter www.akso.ch oder bei der zuständigen AHV-Zweigstelle beziehen.

Mit Ihrer Unterschrift erteilen Sie uns gleichzeitig eine Vollmacht, weitere benötigte Angaben, die für die Beitragsberechnung notwendig sind, bei Arbeitgebern, Krankenkassen, anderen Versicherungseinrichtungen, usw. einzufordern.

Ich / Wir bestätigen die Vollständigkeit und Richtigkeit vorstehender Angaben:

Der / Die Anmelder/in

Ort und Datum:

Unterschrift:

Der Ehegatte, die Ehegattin

Ort und Datum:

Unterschrift:

Die AHV-Zweigstelle bestätigt die Vollständigkeit der beigelegten Unterlagen:

Ort und Datum:

Stempel und Unterschrift:

Haben Sie alle Unterlagen beigelegt? — Sie ersparen sich und uns Rückfragen.